



**THE SHEIKH ZAYED
PRIVATE ACADEMIES**

STUDENT ONLINE LEARNING POLICY

2020/2021

STUDENT ONLINE LEARNING POLICY

1.0 Rationale:

The SZPAs continue to offer an effective and outstanding education through our Distance Learning Program. At the SZPAs, we are committed to delivering our high-quality education and fulfilling our mission for our learners. Our teachers deliver instruction that allows students to meet expected standards in an online environment. The SZPA Distance Learning experience aligns with our mission and curriculum expectations. Our students are empowered to achieve clearly defined learning goals. The aim is for our learners to continue to be inspired, passionate, and intrinsically motivated to reach their learning goals. SZPAs' aim to ensure the importance of attendance is key during Distance Learning.

2.0 Terminology:

- SZPA: The Sheikh Zayed Private Academy for Boys and for Girls
- eSIS: Enterprise Student information System

3.0 Associated Documents

- iPad User Agreement

4.0 Policy Statement(s):

The success of the Distance Learning Program can only take place if everyone involved understands their responsibilities towards learning. Working together, we can ensure students are able to succeed to the best of their abilities and reach their next steps in learning. The policies, procedures and information within this document are intended to help parents and students better understand their role and responsibilities within the remote learning process. Teachers and administrators may set additional requirements within their individual classroom.

Our Distance Learning Program also provides capacity to explore innovative learning opportunities for our students. Our learners are equipped with learning strategies and mindsets that allow them to be flexible in their learning. Our infrastructure and faculty supports our learners. Our students are committed and will rise to the occasion set before them.

- 4.1.1. The SZPAs online learning expectations and responsibilities of students are clearly communicated (See Appendix 1).
- 4.1.2 The SZPAs online learning expectations and responsibilities of parents are clearly communicated (See Appendix 2).

STUDENT ONLINE LEARNING POLICY

- 4.1.3 All students must comply with the SZPA iPad User Agreement.
- 4.1.4. All teachers must be familiar with the expectations and responsibilities of parents and students
- 4.1.5. All teachers must uphold and monitor the expectations and responsibilities. They must challenge any minor infringements and report serious transgressions to the relevant line manager.
- 4.1.6. Senior leaders must bring any serious breaches of responsibility to the Discipline & Welfare Committee.

eSIS attendance taken during Distance Learning

Daily Attendance for the purposes of eSIS must be completed by 11:00 AM for morning students and 3:30 PM for afternoon students.

Monitoring of attendance to Live Lessons

For internal purposes, the school records attendance to Live Lessons and is rated as follows:

- 95% – 100% Exceeding
- 85% – 94.9% Meeting
- 75% - 84.9% Approaching
- 74.9% and under Below

Participation in Distance Learning

The overall student's participation in their Distance Learning will be calculated using the following criteria:

- Daily contact with the Teacher
- Daily attendance in Live Lessons
- Work completion and submission
- Student/Teacher Communication

STUDENT ONLINE LEARNING POLICY APPENDIX 1

Student Expectations and Responsibilities

1. Establish daily routines for engaging in learning experiences.
2. Identify a comfortable, quiet space at home where you can work effectively and successfully.
3. Regularly monitor online platforms to check for announcements and feedback from your teacher(s).
4. Complete assignments with integrity and academic honesty, doing your best work.
5. Meet timelines, commitments and due dates.
6. Communicate proactively with your teachers if you require additional support or cannot meet deadlines.
7. Collaborate and support your SZPA peers in their learning.
8. Comply with the SZPA Acceptable Use Policy.
9. Use common courtesy and good manners at all times: keep online interactions positive and constructive.

Before a Virtual lesson:

- Be on time to lessons (students that are more than 10 minutes late for virtual lessons may be blocked from entering the lesson at the discretion of the teacher and will be marked as 'Late').
- Find a suitable workspace, such as a desk or table. It is not appropriate to be working from a bed. Make sure it is a quiet space, with little to no distractions.
- Use school login details only to login. Do not use a personal ID or weblink, as you will be identified as a guest and not allowed into the virtual classroom.
- Be suitably dressed, either in your school uniform or similar.

During A Virtual Lesson:

1. Stay engaged throughout the lesson. This includes:
 - o Being physically present throughout the entire lesson. Do not walk away without approval from your teacher.
 - o Avoid being distracted (e.g. by a person, device, pet). You may miss important information that makes next steps in learning more difficult.
 - o Be an active listener and speaker. This will help you get the most out of your learning.
2. Mute your microphone unless asked to speak.
3. If you have a question, use the 'raise hand' signal and wait.
4. Don't eat (drinking water is fine)

At all times:

- Use your device, computer network and learning platforms responsibly and ethically. SZPA reserves the right to monitor all online activity.
- ☐ Be mindful of your audience when posting or speaking online: behave as if you were sitting in a classroom.

STUDENT ONLINE LEARNING POLICY APPENDIX 1

- Speaking of, or posting inappropriate content is unacceptable and will result in consequences. If, at any time, you become aware of inappropriate content, make sure to report it to a teacher immediately.
- You are responsible for any and all content posted through your accounts. Sharing your login information, or using another person's, is strictly prohibited. Sharing class links or class content is also prohibited.
- Use your school accounts for official purposes only. Using your school email address for personal communication, or for creating accounts (e.g. for social media, gaming) is not acceptable.

Before you do something, ask yourself: would I do that if I was in school?

STUDENT ONLINE LEARNING POLICY APPENDIX 2

Parent Expectations and Responsibilities

Parent involvement is crucial for student success, both during remote and face to face learning. However, we are aware that the degree of involvement will differ based on the age and ability of students to work independently.

1. Establish routines and expectations. This includes making sure your child is attending all virtual lessons, on time.
2. Set up a dedicated home learning space. It should be free of distractions (e.g. televisions, video games, pets, family members in the background).
3. Check your child's Live Lesson timetable and make sure that your child logs in on time.
4. Monitor communications from your children's teacher(s).
5. Ensure that your child is not eating during their Live Lessons.
6. Ensure that your child is not using a second device (eg a mobile phone) during their Live Lessons.
7. Begin and end each day with a check-in.
8. Take an active role in helping your children process and own their learning.
9. Devote an appropriate amount of time to overseeing students' schoolwork. Help monitor student progress and comprehension.
10. Support academic integrity by allowing students to work independently and take ownership of their learning.
11. Ensure students have appropriate resources for learning (e.g. iPad, pencils, paper).
12. Establish times for quiet reflection.
13. Encourage physical activity and/or exercise.
14. Inform the school on the first day of absence via email and attached scanned document(s) if appropriate for authorized leave (e.g. medical leave)
15. Communicate with the teacher and the IT department if your child is missing lessons due to technical or login issues.

5.0 Applicable to:

All members of the school community

أكاديمية الشيخ زايد الخاصة



سياسة التعلم عن بعد
المتعلقة بالطلبة

2021/2020

سياسة التعلم عن بعد المتعلقة بالطلبة

1.0 الأساس المنطقي:

تواصل أكاديميات الشيخ زايد الخاصة تقديمها لتعليمٍ فعالٍ ومتميز من خلال برنامجها الخاص بالتعليم عن بعد، حيث نلتزم بتوفير تعليم عالي الجودة والقيام بواجبنا تجاه الطلبة. يقوم معلمونا بإيصال المعلومات بطريقة تسمح للطلبة بتلبية المعايير المتوقعة في بيئة التعلم عن بعد. وتتماشي تجربة التعلم عن بعد في أكاديميات الشيخ زايد الخاصة مع رسالتنا وتوقعاتنا الخاصة بالمنهج. كما أننا نعمل على تمكين طلبتنا من تحقيق مخرجات التعلم المحددة. ويكمن الهدف من ذلك في أن يحافظ طلبتنا على حماسهم وشغفهم ودافعيتهم تجاه التعلم حتى يتمكنوا من تحقيق أهدافهم التعليمية. يعد حرص أكاديميات الشيخ زايد الخاصة وتشديدها على أهمية الحضور هو الأهم أثناء فترة التعليم عن بعد.

2.0 المصطلحات الواردة:

- الأكاديمية: يُقصد بها "أكاديمية الشيخ زايد الخاصة للبنين" و "أكاديمية الشيخ زايد الخاصة للبنات".
- eSIS: يشير إلى "نظام معلومات الطالب الإلكتروني".

3.0 الوثائق ذات الصلة:

اتفاقية المستخدم لأجهزة الآيباد.

4.0 بيان السياسة:

إن نجاح برنامج التعلم عن بعد سيتحقق فقط عندما تدرك جميع الأطراف المعنية مسؤوليتها تجاه التعلم. من خلال العمل معاً يمكننا أن نضمن نجاح الطلبة وتحقيقهم لأفضل إمكاناتهم ومساعدتهم في الوصول إلى خطواتهم المقبلة في التعلم. إن السياسات والإجراءات والمعلومات المتضمنة في هذه الوثيقة تهدف إلى مساعدة أولياء الأمور والطلبة على فهم دورهم ومسؤوليتهم بشكل أفضل خلال فترة تطبيق التعليم عن بعد. ويمكن للمعلمين ومديري المراحل أن يقوموا بوضع متطلبات إضافية ضمن غرف الصف الفردية الخاصة بهم.

يقوم برنامجنا للتعليم عن بعد أيضاً بتوفير القدرات المطلوبة لاستكشاف فرص التعلم الإبداعية لطلبتنا، حيث أن متعلمينا متسلحون باستراتيجيات تعلم وعقليات تتيح لهم الفرصة للتمتع بالمرونة خلال تعلمهم. كما أن بنيتنا التحتية وطاقم التدريس الخاص بنا يدعم متعلمينا. إن طلبتنا على قدر من المسؤولية وسيكونون على مستوى الحدث الذي يواجهونه.

4.1.1 تم شرح وإيضاح توقعات ومسؤوليات الطلبة فيما يتعلق بالتعلم عن بعد في أكاديميات الشيخ زايد الخاصة (يرجى الاطلاع على الملحق 1).

4.1.2 تم شرح وإيضاح توقعات ومسؤوليات أولياء الأمور فيما يتعلق بالتعلم عن بعد في أكاديميات الشيخ زايد الخاصة (يرجى الاطلاع على الملحق 2).

4.1.3 على جميع الطلبة الالتزام باتفاقية المستخدم لأجهزة الآيباد بأكاديمية الشيخ زايد الخاصة.

4.1.4. يجب أن يكون جميع المعلمين على دراية بتوقعات ومسؤوليات الطلبة وأولياء الأمور.

سياسة التعلم عن بعد المتعلقة بالطلبة

4.1.5 على جميع المعلمين دعم ومراقبة التوقعات والمسؤوليات. ويجب عليهم التصدي لأي مخالفات والإبلاغ عن أي تجاوزات خطيرة للمدير المباشر.

4.1.6 على مديري المراحل الإبلاغ عن أي انتهاكات للجنة الإرشاد والضبط السلوكي.

حضور الطلبة خلال التعلم عن بعد

يتم تسجيل حضور الطلبة من خلال نظام معلومات الطالب الإلكتروني خلال فترة التعلم عن بعد.

يجب الانتهاء من تسجيل الحضور اليومي لأغراض نظام معلومات الطالب الإلكتروني بحلول الساعة 11.00 صباحاً بالنسبة لطلبة الفترة الصباحية، وبحلول الساعة 3:30 عصراً بالنسبة لطلبة الفترة المسائية.

رصد الحضور في الدروس المباشرة:

للاستخدام الداخلي، تقوم المدرسة بتسجيل الحضور في الدروس المباشرة، ويتم تقييمه كما يلي:

- 95%-100% يتجاوز التوقعات
- 85%-94.9% يلبى التوقعات
- 75%-84.9% يقترب من التوقعات
- 74.9% وما دون ذلك ما دون التوقعات

المشاركة في التعلم عن بعد

يتم احتساب المشاركة الإجمالية للطلاب في التعلم عن بعد باستخدام المعايير التالية:

- الاتصال اليومي مع المعلم.
- الحضور اليومي في الدروس المباشرة.
- إنهاء العمل المطلوب وتسليمه.
- التواصل بين الطالب والمعلم.

سياسة التعلم عن بعد المتعلقة بالطلبة

ملحق 1

توقعات ومسؤوليات الطلبة

1. إنشاء روتين يومي للتفاعل والاندماج في خبرات التعلم.
2. إعداد مكان هادئ ومريح في المنزل يتيح الفرصة للعمل بفعالية ونجاح.
3. التحقق من منصات التعلم عن بعد بانتظام للاطلاع على المنشورات والتعليقات التي يقوم المعلم بنشرها.
4. بذل الجهد لإكمال المهمات بصدق ونزاهة أكاديمية وعلى أفضل وجه.
5. الالتزام بالمواعيد المحددة وتلبية المتطلبات.
6. المبادرة بالتواصل مع المعلمين عند الحاجة لدعم إضافي أو عدم التمكن من إنهاء المهام في المواعيد النهائية المخصصة.
7. التعاون مع الأقران بالمدرسة ودعمهم في التعلم.
8. الامتثال لسياسة الاستخدام المقبول الخاصة بأكاديمية الشيخ زايد الخاصة.
9. التحلي باللباقة والأخلاق الحميدة في جميع الأوقات؛ يجب أن يكون التفاعل عبر الانترنت إيجابياً وبناءً.

قبل حضور الدرس الافتراضي:

- كُن على الموعد لحضور الحصص (قد يتم منع الطلبة المتأخرين لمدة تزيد عن 10 دقائق من دخول الحصة وفقاً لتقدير المعلم، ويتم تسجيل الطالب "متأخراً").
- إيجاد مكان عمل مناسب مثل المكتب أو الطاولة، حيث أنه من غير اللائق أن تقوموا بالعمل عند الاتكاء على السرير. يرجى الحرص على أن يكون المكان هادئاً دون وجود أي نوع من أنواع الإزعاج أو التشيت.
- استخدام تفاصيل تسجيل الدخول الخاصة بالمدرسة فقط عند تسجيل الدخول. يرجى عدم استخدام هوية شخصية أو رابط موقع حيث أنه سيتم التعرف عليكم كضيف وبالتالي لن يُسمح لكم بالدخول إلى الحصة الافتراضية.
- ارتداء ملابس لائقة، إما الزي المدرسي أو زي مشابه.

أثناء حضور الدرس الافتراضي:

1. الحفاظ على التركيز والتفاعل النشط طوال مدة الدرس. ويشمل ذلك:
 - التواجد الفعلي طوال مدة الدرس. لا تقوموا بالذهاب إلى أي مكان دون الحصول على موافقة من معلمكم.
 - تجنب التعرض لتشيت الانتباه (على سبيل المثال: عن طريق شخص أو جهاز أو حيوان أليف). قد يتسبب ذلك في فقدانكم لمعلومات مهمة مما سيجعل من خطوات التعلم القادمة أكثر صعوبة.
 - كن مستمعاً جيداً ومتكلماً بارعاً. سيساعدك هذا الأمر في الحصول على أقصى استفادة من تعلمك.
2. إغلاق مكبر الصوت (الميكروفون) ما لم يُطلب منك التحدث.
3. إذا كنت تريد طرح أية أسئلة، قم باستخدام إشارة "رفع اليد" وانتظر.
4. غير مسموح بتناول الطعام (يمكنكم شرب الماء).

سياسة التعلم عن بعد المتعلقة بالطلبة

ملحق 1

في جميع الأوقات:

- يرجى استخدام أجهزتك والشبكة المعلوماتية ومنصات التعلم على نحوٍ مسؤولٍ وأخلاقي. تحتفظ أكاديمية الشيخ زايد الخاصة بالحق في مراقبة جميع الأنشطة عبر الإنترنت.
- كن مراعيًا للحاضرين عند النشر أو التحدث عبر الإنترنت: تصرف كما لو أنك جالسًا في الفصل المدرسي.
- إن التحدث عن أي محتوى غير لائق أو نشره غير مقبول على الإطلاق وسيترتب عليه عواقب. إذا صادفتم محتوى غير لائق في أي وقت من الأوقات احرصوا على إبلاغ المعلم على الفور.
- أنت مسؤول عن أي محتوى يتم نشره من خلال حساباتك. إن مشاركة بيانات تسجيل الدخول الخاصة بك أو استخدام بيانات تسجيل الدخول الخاصة بشخصٍ آخر ممنوعٌ منعاً باتاً، كما أن مشاركة روابط الحصص المدرسية أو محتوى الدرس غير مسموح به.
- استخدم حسابات المدرسة الخاصة بك للأغراض الرسمية فقط. لا يُسمح باستخدام عنوان البريد الإلكتروني للمدرسة لأغراض التواصل الشخصي أو لإنشاء حسابات (على سبيل المثال: على مواقع التواصل الاجتماعي أو في الألعاب).

قبل أن تفعلوا أي شيء، اسألوا أنفسكم: هل كنت سأقوم بهذا الأمر لو أنني في المدرسة؟

سياسة التعلم عن بعد المتعلقة بالطلبة

ملحق 2

توقعات ومسؤوليات أولياء الأمور

تعد مشاركة أولياء الأمور أمرًا بالغ الأهمية لنجاح الطلبة، وذلك سواء خلال التعليم عن بعد أو خلال التعليم المباشر وجهًا لوجه. ولكننا على دراية أيضاً بأن مستوى المشاركة سيختلف وفقاً للفئة العمرية وقدرة الطلبة على العمل بشكل مستقل.

1. قوموا بإنشاء روتين وتوقعات يومية. ويشمل ذلك الحرص على حضور ابنكم/ابنتكم لكافة الدروس الافتراضية في الموعد المحدد.
2. قوموا بإعداد مساحة مخصصة للتعلم بالمنزل، ويجب أن يكون المكان خالياً من أي مصادر تشتيت (مثل: أجهزة التلفاز، ألعاب الفيديو، الحيوانات الأليفة، أفراد الأسرة في الخلفية).
3. يرجى التحقق من الجدول الزمني الخاص بالحصص المباشرة لابنكم/ابنتكم والحرص على أن يقوم/تقوم بتسجيل الدخول في الوقت المحدد.
4. يرجى متابعة الرسائل التي يرسلها المعلم/المعلمون والاطلاع عليها.
5. يرجى الحرص على عدم تناول ابنكم/ابنتكم للطعام أثناء حصصهم المباشرة.
6. يرجى الحرص على عدم استخدام ابنكم/ابنتكم لجهاز ثان (مثل الهاتف المحمول) أثناء حصصهم المباشرة.
7. نبدأ وننهي كل يوم بالتحقق من أحوال الطلبة.
8. يرجى أخذ دوراً فعالاً في مساعدة أبنائكم في مسيرة تعلمهم والاحتفاء بها.
9. خصصوا مقداراً مناسباً من الوقت للإشراف على عمل الطلبة المدرسي. قوموا بمراقبة ورصد تقدم الطلبة وتطور مفاهيمهم.
10. قوموا بدعم النزاهة الأكاديمية من خلال السماح للطلبة بالعمل بشكل مستقل وتولي زمام تعلمهم.
11. احرصوا على توافر جميع المصادر المناسبة للتعلم عند الطلبة (مثل: جهاز الآيباد، أقلام الرصاص، والأوراق).
12. قوموا بتخصيص أوقات معينة للتأمل بهدوء.
13. قوموا بتشجيع الطلبة على النشاط البدني والقيام بالتمارين.
14. يرجى إبلاغ المدرسة في أول يوم غياب عن طريق البريد الإلكتروني وإرفاق نسخة من الإجازة المصرح بها (على سبيل المثال: الإجازة المرضية).
15. يرجى التواصل مع المعلم أو مع قسم تقنية المعلومات في حالة عدم حضور الطالب للحصص بسبب المشاكل التقنية أو المسائل المتعلقة بتسجيل الدخول.

5.0 تنطبق السياسة على:

جميع أعضاء المجتمع المدرسي.